**مسطرة الحصول على شهادة السكنى**

#### إسم المسطرة:

#### الحصول على شهادة السكنى

#### الشخص الذي يحق له طلب إنجاز المسطرة:

#### المعني بالأمر

#### ****الوثائــــق المطلوبة لإنجاز المسطرة:****

#### ملئ مطبوع يوضع رهن إشارة المواطنين بكافة القيادات والملحقات الإدارية، مع الإدلاء بإحدى الوثائق التالية:

#### خر فـاتـورة أداء واجبـات استهلاك المـاء أو الكهربــاء في اسم طالب الشهادة ؛

#### آخر فاتـورة أداء واجبات الهاتـف القار في اسم طالب الشـهادة لمـقر سكناه ؛

#### شهادة الملكية بالنسبة للمالك ؛

#### نسخة من عقد الكراء بالنسبة للمكتري ؛

#### التزام مصادق عليه لصاحب المسكن يشهد فيه بأن المعني بالأمر يقيم عنده؛

#### مرفق بإحدى الوثائق المشار إليها أعلاه ؛

#### إذا تعذر على المعني بالأمر الإدلاء بإحدى الوثائق المشار إليها أعلاه، أمكنه الاستعانة بشهادة شاهدين اثنين يشهدان بصحة أقواله ؛

#### شهادة الحضور في الالتزامات بالنسبة للأشخاص العاملين في سلك الجندية ؛

#### وثيقة تثبت عمل المعني بالأمر أو مهنته، في حالة طلب الحصول على بطاقة التعريف الوطنية أو جواز السفر لأول مرة أو في حالة تغيير المهنة، إذا كان طالب الشهادة يمارس عملا أو مهنة ما .

#### ****رسوم المسطرة:****

#### 20 درهما .

#### ****المصالح الإدارية المكلفة بإنجاز المسطرة:****

#### القيادة أو الملحقة الإدارية لمحل سكنى طالب الشهادة .

#### ****المصلحة المختصة بتقديم الخدمة المطلوبة بعد إتمام المسطرة:****

#### القيادة أو الملحقة الإدارية لمحل سكنى طالب الشهادة .

#### ****المدة الزمنية لإنجاز المسطرة:****

#### يوم واحد.

#### ****المصالح المختصة بتلقي التظلم في حالة تعذر إنجاز المسطرة:****

#### الوسيط.